

# Casuïstiek, ERF en juridische implicaties

---

*Regionale training voorjaar 2021*

Doelstellingen:

- **De cursisten\* kennen (weten, begrijpen, inzien):**

*\*per beroepscategorie verdeeld*

– **Vakinhoudelijk handelen:**

- *zich een beeld van de gezondheidsproblematiek van de patiënt vormen door middel van (hetero)anamnese en continue gegevensverzameling (AVP) op fysiek, psychisch en sociaal gebied*
- *kan een urgentiebepaling uitvoeren bij een patiënt waarvan de diagnose wel of niet bekend is (AVP)*
- *kan methodisch handelen (AVP + ACH)*
- *de zorg plannen en prioriteiten stellen (AVP)*
- *Kan de zorg uitvoeren in overeenstemming met het geldende LPA (AVP) en gebruikt evidence based practice (AVP)*
- *De informatie bekomen uit de zorgsituatie overdragen in een mogelijk hectische omgeving (AVP + ACH)*
- *Een veilige en efficiënte werkomgeving verzorgen (ACH)*
- *De verpleegkundige assisteren in de zorg (ACH)*
- *De verschillende voorbehouden handelingen demonstreren (uitvoeren of assisteren bij) binnen de setting van een patiëntencasus (AVP + ACH)*

– **Communicatie:**

- *Effectieve communicatie en interactie voeren met patiënten en andere betrokkenen (AVP + ACH)*
- *De feitelijke en de te verwachte gevolgen van behandeling met de patiënt bespreken (AVP)*
- *Kan het patiëntendossier invullen naar analogie van een gouden standaard en door rapportage een optimale overdracht doen van de patiënt*

- *Kan de juridische afwegingen in een casuïstiek toelichten aan een ketenpartner.*
- **Samenwerking:**
  - *De zorg afstemmen in nauwe samenwerking met de verschillende disciplines (AVP)*
- **Maatschappelijk handelen:**
  - *levert een bijdrage aan de maatschappelijke erkenning en legitimatie van het beroep ambulanceverpleegkundige/ambulancechauffeur en handelt in overeenstemming met de vigerende wet-en regelgeving op het gebied van ambulancezorg, openbare orde en veiligheid. (AVP + ACH)*
  - *Kan door dialoog met collega's de wetgeving en juridische implicaties verduidelijken in een casus.*
- **Professionaliteit:**
  - *Een reflectieve beroepshouding aannemen naar de eigen handelswijze (AVP + ACH)*

Benodigdheden:

- Computer/laptop
- Projectiemogelijkheid
- Pointer (indien van toepassing)
- Bord
- Schrijfmateriaal voor bord
- Rode en groene kaarten

Deze les gebruikt als werkvormen casuïstiek en nabespreking, discussiegesprek, stellingengesprek

**OMWILLE VAN CORONA WORDT DEZE LES DIGITAAL GEGEVEN. Hierdoor worden er aanpassingen in de didactiek voorzien. De inhoud van de les verandert niet.**

<p style="text-align: center;"><b>UITSCHRIJVEN LESAANPAK:</b> o.a. lesfasen, werkvormen, media, evaluatie ...</p>	<p style="text-align: center;"><b>TIJD</b></p>
<p><b>MOTIVATIEFASE</b></p> <p><u>Aankondiging lesonderwerp</u> introdunctie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De trainers start de situering van het onderdeel binnen de regionale trainingen.</li> <li>• De trainer legt de doelstellingen van de les uit en linkt deze met het competentieprofiel CZO alsook de Can Meds rollen</li> <li>• De trainers vragen of iedereen een goede verbinding heeft en legt de werking via TEAMS uit. Er wordt duidelijk de digitale etiquette uitgelegd en de manier waarop de aandacht gevraagd wordt door een cursist (dit mag ludiek zijn, bijvoorbeeld pluchen beer in scherm plaatsen,...)</li> </ul>	<p style="text-align: center;">10'</p>
<p><b>LEERFASE</b></p> <p><u>Motivatiefase</u> Werkvorm: discussiegesprek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De trainer overloopt de verschillende stellingen die verschijnen en vraagt de groep of ze er mee akkoord zijn of niet. De trainer noteert voor op een papier alle meningen die van belang kunnen zijn. Dit kan ook digitaal door gebruik te maken van het whiteboard binnen teams. Tijdens de les kan de trainer teruggrijpen naar dit document. De les wordt gegeven door twee trainers. Het is wellicht verstandig om trainer 1 de sessie te laten leiden en trainer 2 de notities te laten maken. Verder wordt de les onderverdeeld.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">25'</p>
<p><u>Informatieverwervingsfase</u> Werkvorm: Groepsgeprek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De trainer geeft aan dat de tekst WGBO overlopen wordt en vraagt aan iedereen deze tekst bij de hand te nemen. De trainer leest de tekst expressief en beklemtoont items. Hierna stelt de trainer de volgende vragen: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Over wat handelt deze tekst</li> <li>2) Hoe heeft dit betrekking op ons werkveld</li> <li>3) Heeft iemand al een casus meegemaakt waar deze tekst toepasselijk is</li> <li>4) Geeft dit voor jou met een ander item conflicten</li> </ol> </li> </ul> <p>Werkvorm: Doceren</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De trainer doceert de powerpoint ERF en verwijst hierbij naar het handboek. De trainer kadert het belang van ERF vanuit de wet WGB en de handreiking samenwerking in de keten.</li> </ul> <p><u>Informatieverwerkingsfase</u></p>	<p style="text-align: center;">60'</p>

De trainer oefent de verschillende casussen en vraagt steeds na hoe de cursisten zouden handelen. Hierbij wordt aandacht besteed aan primary en secondary survey (in relatie met de verschillende toxidromen en veilig werken indien nodig).

DE wet WGBO dient hier samen de conflict situatie als leidraad naar verklaring toe. De ppt CBRN werd eveneens aan het trainersmateriaal toegevoegd.

### **SLOTFASE**

De trainer vraagt of de cursisten de doelstelling kunnen beantwoorden.  
De trainer vraagt naar de beleving van de cursist omtrent de les.

#### Bijlagen:

Train de trainer CBRN

venvn-meldcode-huiselijk-geweld-en-kindermishandeling-2018

Burgerlijk wetboek, WGBO 2020

KNMG, Handreiking verantwoordelijkheidsverdeling

RT 2021 casuïstiek, ERF en juridische aspect

Train de Trainer ERF